



# 工作联系函

(内部)

编号: JTHR2023

申请

通知

通报

报告

主题: G3 项目顺丰物流费用报销申请

各位领导:

本人于 9 月 8 日至 25 日河北出差期间,由于外地出差无法使用公司月结账号,对其中 7 项 127 元物流费用进行资金垫付,明细如下:

| # | 运单号码            | 寄件时间       | 寄方  | 寄件地 | 收方  | 收件地 | 运单金额(元) |
|---|-----------------|------------|-----|-----|-----|-----|---------|
| 1 | SF1402918772093 | 2023/09/25 | 连晓雨 | 沧州市 | 许仲雄 | 杭州市 | 21.01   |
| 2 | SF1420994569597 | 2023/09/23 | 连晓雨 | 沧州市 | 许仲雄 | 杭州市 | 21.01   |
| 3 | SF1418467321025 | 2023/09/22 | 连晓雨 | 沧州市 | 许仲雄 | 杭州市 | 19.00   |
| 4 | SF1420707769131 | 2023/09/13 | 连晓雨 | 沧州市 | 许仲雄 | 杭州市 | 19.00   |
| 5 | SF1420702402869 | 2023/09/12 | 连晓雨 | 沧州市 | 许仲雄 | 杭州市 | 21.01   |
| 6 | SF1408738584573 | 2023/09/08 | 连晓雨 | 沧州市 | 何晓枫 | 广州市 | 15.20   |
| 7 | SF1438017615901 | 2023/09/08 | 连晓雨 | 沧州市 | 陈辉  | 天津市 | 11.20   |

请领导批准

|         |     |              |             |
|---------|-----|--------------|-------------|
| 拟文: 连晓雨 | 审核: | 日期: 20231007 | 发起部门: 项目管理部 |
| 发起部门意见: |     |              | 批准日期:       |
| 接收部门意见: |     |              | 接收日期:       |
| 总经理的意见: |     |              | 批准日期:       |