

 样件采购/制作申请单(外部采购)	表单编号	GR-61-00-233(A/1)
	纸张	A4(210×297)
	顺序号	PRF-2342-PT03
项目名称: 解放J6P经典版项目	编制/日期	徐明峰 2023.9.11
项目编码: ZY2342	审核/日期	李世新 9.11
需求场地: 北京光华荣昌汽车部件有限公司	批准/日期	张晴(电) 9.11

订单输入: 解放J6P经典版项目模具开发已完成, 现组织20辆份小批试装, 请按照以下零部件进行调货, 要求9月25日到货;
 技术对接人: 李世新 18612905895
 收货地址: 长春光华荣昌 许立国 19969507324

序号	零件号	零件名称	单件定额 (a)	需求订单数量 (b)	定额数量 (c=a*b)	预计损耗量 (d)	计划采购量 (e=c+d)	单位	供应商信息
1	SHT0016049	副驾驶员底座总成	1	20	20	0	20	件	吉林智恒
2	SHT0016020	2.0扶手支架	1	20	20	0	20	件	
3	SHT0012234	坐盆总成	1	20	20	0	20	件	长生公司
4	SHT0016029	驾驶员靠背面套总成	1	10	10	0	10	件	天利得 李迎斌
5	SHT0016045	副驾驶员靠背面套总成	1	10	10	0	10	件	
6	SHT0016031	坐垫面套总成	2	10	20	0	20	件	
7	SHT0016434	驾驶员靠背面套总成	1	10	10	0	10	件	
8	SHT0016439	副驾驶员靠背面套总成	1	10	10	0	10	件	
9	SHT0016436	坐垫面套总成	2	10	20	0	20	件	
10	SHT0016052	气弹簧总成	1	20	20	0	20	件	扬州宏昌 技术对接人: 李世新

20230911-6
 20230911-7
 20230911-8
 20230911-9

备注: SHT0016031 24 20 30 5 85 件 徐明峰 张晴(电) 9.11
 a-单件定额: 即每一个产品该零件定额数量是几个;
 b-需求订单数量: 此次项目组需求装配几量份产品;
 c-定额数量: 装配所需求的产品量份需要此零件的数量。c=a*b
 d-预计损耗量: 预计在装配这几量份的产品, 会产生不合格的该零件数量;
 e-计划采购量: 此次采购的总数量, 即定额数量c+预计损耗量d之和。E=c+d



新产品试制零部件采购订单

表单编号	GR-61-00-234(A/0)
生效日期	2023年9月12日
订单号	20230912-1

项目:	解放J6P经典版项目 (ZY2342)	结算(开票)主体:	北京光华荣昌	要求到件日期:	2023年9月15日	编制日期	2023/9/12
发至:	公司名称(部门)		接收人		联系方式		邮箱
	黄骅市成卓汽车部件厂		吴如峰		15127737555		hbczqpc@163.com
发起人:	刘海英	审核:			批准:		
技术联系人:	李世新	联系电话:	18612905895	邮箱:		lishixin@b.ighrc.com	

要求:

- 1、贵公司发往北京光华荣昌汽车部件有限公司每个零部件必须要有图号标识,并同时附零部件清单、出厂装配尺寸自检报告、材质理化报告及试验检测报告。
- 2、贵公司在收到传真后24小时内,请回复发件人予以确认;如果传真看不清或少页请迅速告知发件人;
- 3、如零部件因特殊原因不能按时到,请提前5天书面反馈发件人;
- 4、贵公司如无专人送货,必须将发货凭证即时反馈订单发起人;

送货地址:河北沧州市黄骅市经济技术开发区泰山道南端150号河北光华荣昌汽车部件有限公司 董会娟 19831788696

序号	零件号	物料名称	规格参数	采购数量	单位	未税单价	最迟到货时间	备注
1	SHT0010871	角度限位片	/	85	件	/	2023/9/15	

回执单

研发中心:我单位于 年 月 日收到订单编号为 的新产品试制订单,通过核实确认,反馈如下通过核实确认,特向贵公司反馈如下: A: 保证准时到位 B: 存在以下影响因素

序号	图号	零部件名称	影响因素	解决措施	未税单价(元)	金额(元)	预计到位日期
1							
...							

回执单位: 回执人: 日期:
注:请贵公司收到订单后1天内及时回执编制人,以便我们及时安排试制计划。

银行帐号
银行名称
备注



供应商送货单

2209505

供应商名称	成卓	供应商代码	S4130291	接收商	公司名称:	光华荣昌汽车部件有限公司	
到货日期	2023年9月13日	供应商地址			公司地址:	河北省黄骅市经济技术开发区	
供应商联系人	吴如峰	联系电话			采购单号:	地点:	
存根部门: 1. 电脑录入员 (白) 2. 库管员 (红) 3. 供应商/驻厂服务 (蓝) 4. 质量管理部 (绿) 5. 采购 (黄)				检验方式	<input type="checkbox"/> 全检 <input type="checkbox"/> 抽检 <input type="checkbox"/> 略检 <input type="checkbox"/> 免检	判定结果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格

供应商填写						客户实收IQC、仓库填写		
序号	QAD 代码	物料名称	事务号	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1	SHT0010871	角度限位片			85			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名
2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承
3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 供应商对账时需提提供
4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室

签字栏目:

供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入
吴如峰			郭新	

表单: GR-43-00-01

表单规格: A5

297mm)