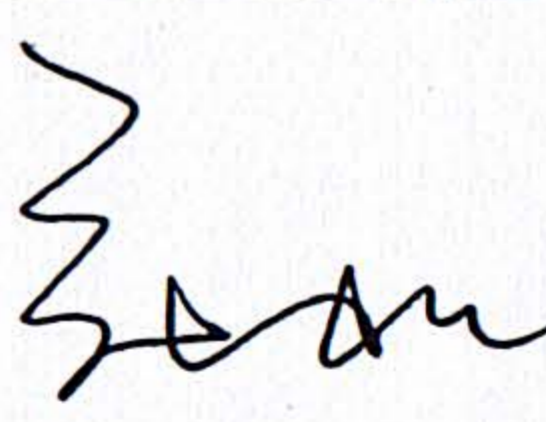




光华荣昌出差任务报告单

出差前（线上已关联 BPM 请假流程的，不填写）	姓名	姚明阳	所属部门	气控产品开发部
	计划出差时间	2023 年 10 月 30 号~ 2023 年 10 月 31 号	出差委派人	张加
	计划出差地点	北京顺义区金马工业园（北京万龙精益）		
	出差工作任务	因通风加热ECU（BEC0010124/SF63_HW_V0.0.5 型号）在第二供应商处首次生产，同时紧急出货河北工厂和西安工厂。跟线随时处理现场问题，确保产品正常生产及时出货。		
出差后	同行人员	无	同行人员所属部门	无
	出差工作总结	实际日期：2023 年 10 月 30 号~10 月 31 号 1、对现场出现的元器件缺料和替料问题进行了确认和处理； 2、对产品首件进行了确认； 3、第一个小批次生产全程跟产，对需要临时调整的工艺进行了指导和确认； 4、协调完成河北工厂、长春工厂紧急发货。		
直属领导意见	 2023.12.12			
部门领导意见				
项目经理意见				