



工作联系函



Of202405240012

基本信息

申请人:	刘建	岗位:	
日期:	2024/05/24 14:41:02	申请人部门:	销售服务科
邮箱:	liujian@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	差旅费-住宿费申请		
编码:	GZLXH-20240524-185	申请人:	刘建
组织架构:	智能气控座椅事业部	部门:	销售服务科
职位:	部门经理	申请类型:	申请
内容说明:	差旅费申请: 1、为了2.1C座椅的定价事宜, 与商用车采购部当天未达成, 需要第二天继续洽谈, 特申请2024年4月20日留宿一天, 住宿费为198元 2、洽谈2024年商用车产品商务价格, 当天未达成协议, 次日需要继续洽谈, 特申请2024年5月16日留宿一天, 住宿费198元 3、为了拓展山西大运汽车有限公司的市场, 我公司特邀请大运采购部高级经理陈康、技术主管李林涛, 由于当天未洽谈完成, 需要次日继续洽谈, 特申请留宿一天, 住宿费为203元, 我公司 派遣人员: 总经理李谦、技术质量主管权志伟、西安工厂厂长冯健、销售服务主管刘建 以上为差旅费住宿费申请, 望请领导审阅、批准	审批人:	李谦

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	刘建	发起		新建申请	2024/05/24 14:49:27
2	李谦	审批一		同意	2024/05/24 15:29:09