

差旅费用报销单

部门：产品开发部

2024年7月22日

出发			到达			交通工具	交通费		出差补贴		其他费用		
月	时	地点	月	时	地点		单据张数	金额	天数	金额	项目	单据张数	金额
7月1日	8	河北荣昌	7月19日	17	河北荣昌	/	/	/	15	450	住宿费用		
											市内车费		
											邮电费		
											办公用品费		
											市内交通		
											油票		
											高速费		
报销总额 (450)		人民币(大写)	肆佰伍拾圆整					予借旅费	无		补贴金额	¥	
											退款金额	¥	

主管：

审核：

出纳：

领款人：侯广冀