



光华荣昌集团出差任务报告单

| | | | | |
|------------------------|-------------------|--------------------|----------|-------|
| 出差前（线上已关联BPM请假流程的，不填写） | 姓名 | 侯广冀 | 所属部门 | 产品开发部 |
| | 计划出差时间 | 2024/6/3-2024/6/28 | 出差委派人 | 冯永江 |
| | 计划出差地点 | 河北光华荣昌 | | |
| | 出差工作任务 | G3项目驻厂技术支持 | | |
| 出差后 | 同行人员 | 连晓雨 | 同行人员所属部门 | 项目管理部 |
| | 出差工作总结 | 完成G3项目驻厂技术支持 | | |
| 直属领导意见 | | | | |
| 部门领导意见 | | | | |
| 项目经理意见 | 连晓雨 | | | |
| 厂长意见 | | | | |
| 总经理意见 | 冯永江 2024.07.22 | | | |