



潍坊光华荣昌出差任务报告单

出差前（线上已关联BPM请假流程的，不填写）	姓名	刘寿超	所属部门	生产管理科
	计划出差时间	2024/7/18	出差委托人	
	计划出差地点	河北光华荣昌汽车部件有限公司		
	出差工作任务	沙特订单物料跟踪及M4座椅转移事项		
出差后	同行人员	李林峰	同行人员所属部门	采购管理科
	出差工作总结	1、黄骅长生、沧州啸宇供应商；所缺物料根据后续计划按时到货。 2、河北荣昌发泡紧急物料安排圆盘线定点生产；河北荣昌调角器按照最低交付数量进行到货，后期物料到位补未完成订单数量。 3、新强力侧翻骨架按照后期订单继续供货。 4、M4发交路线确认（涉及B点供货有2家，折叠器B点供货苏州弘毅、日照兴伟项目端盖起订量2万件）		
直属领导意见	[Handwritten Signature] 2024.07.29			
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见	[Handwritten Signature]			