

预算号□□□-□□□□-□□□□□

### 支出审批单 (□预算内/□预算外)

供应商(员工): 河北先华集团

申报时间: 2024.8.22

支出项目			支出事由	<u>预付款</u>		请选择
资金计划			约定付款时间			<input type="checkbox"/> 紧急付款 <input type="checkbox"/> 约定付款 <input type="checkbox"/> 普通发票 <input type="checkbox"/> 17%增值税票 <input type="checkbox"/> 3%增值税票 <input type="checkbox"/> 现金 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 电汇  <input type="checkbox"/> 零星采购 <input type="checkbox"/> 固定资产 <input type="checkbox"/> 招待费 <input type="checkbox"/> 销售费用
支出金额	大写: <u>叁拾万零陆仟零陆拾元零角零分</u> 小写: <u>¥ 300000</u> 元					
开户行			银行账户			
签字人员	经办人	部长	预算员	费用归口 部门负责人	费用归口 部门预算员	
签字	<u>李晶</u>					
分管副总						
财务审核			附单据	张		
总经理						
财务总监			领款人			