



光华荣昌集团出差任务报告单

出差前	姓名	方立金	所属部门	采购管理部
	计划出差时间	2024.8.28-2024.8.30	出差委托人	葛雁宇
	计划出差地点	天津汉沽京盟模具		
	出差工作任务	1、A6项目4套靠背发泡按照技术数据修模，试模装椅后，福田戴姆勒不接受校线，要求按照天成靠背修改，需要带着4套靠背及4套骨架去京盟现场重新扫描数据及评定重新修模方案，商务上需要重新协商。		
出差后	同行人员	无	同行人员所属部门	采购管理部
	出差工作总结	1、完成对天成4套靠背数据扫描及数据校正； 2、完成4套靠背数据贴合到原我司靠背数据上； 3、给出修改方案及数据优化； 4、数据输出给福田戴姆勒评估；		
直属领导意见	葛雁宇 2024.9.2			
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见				

