

湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

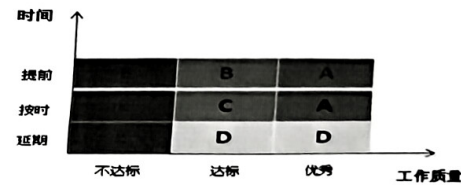
部门: 行政办

被评估人姓名: 张平

岗位: 运营总监

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评 分	互评			最终得分
1	安全类	安全类	一票否决项	全年无重大安全事故发生重大事故1次扣除所有绩效。(工伤、火灾、交通、治安、资产事故损失≥10000元)	0		1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分: 按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标						
2	效益	利润	70%	完成销售收入预算, 按照实际完成百分比计分, 以财务报表统计数据为准	165%	-28.85%		50		50	45	90	
3	质量	零公里PPM (发 泡)	20%	(零公里不良品数/总检验数量)*100%	< 500PPM	418		15		10	20	80	
4	项目	项目完成率	10%	按年度计划推进	100%	100%		10		10	10	80	
合计分								75		70	75		

- 说明:
- ①每个指标满分为100分, 最高分120分, 无最低分, 根据工作完成情况打分; 最终分数为每项指标打分*权重的和;
 - ②财务指标完成情况由财务部统一提供, 非财务指标的完成情况由相关部门提供, 要有客观评价依据, 而非主观感觉。
 - ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
 - ④定性指标完成时间和质量评分图 (见右):



张平 运营总监

(绩效目标确认) 本人签字及日期: 张平

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: 张平

上级领导签字及日期: _____



湖南光华荣昌2025年6月绩效合同

部门：生产制造部

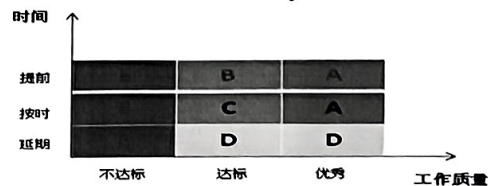
被评估人姓名：曹蜜

岗位： 经理

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分—120分)	上级领导评分	互评		最终得分
1	生产制造	供货及时率	30	客户订单/实际交付*100%	100%	100%	1. 定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2. 定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	30		30	30	30
2	生产制造	设备机故障率	20	故障维修/计划运转时间*100%	≤2%	98.70%		20		20	30	15
3	利益	利润	50	完成销售收入预算，按照实际完百分比计分，以财务报表统计数据为准	盈亏平衡	-28.86		40		30	30	35
合计分								90		80	90	80

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____



7-24 ✓

湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：市场营销部

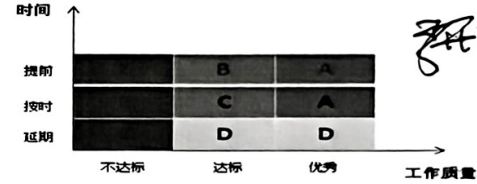
被评估人姓名：赵五祥

岗位：销售经理

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自我评价得分 (0分—120分)	上级领导评分	互评		最终得分
1	效益	收入	50%	以财务报表统计为准	1654.49万	932.0万	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90)	85	90	45	86	
2	效益	利润	50%	以财务报表统计为准	164.60万	-28.86万		87	90	45	84	
合计分								86	90	90	85	

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



7月10日 曾 玲

(绩效目标确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____



7.24

湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

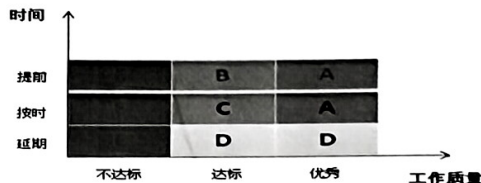
部门：生产制造

被评估人姓名：张海波

岗位：发泡工艺工程师

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评得分 (0分-120分)	上级领导评分	互评		最终得分
1	安全类	安全类	一票否决项	全年无重大安全事故发生 重大事故1次扣除所有绩效。 (工伤、火灾、交通、治安、资产事故损失≥10000元)	0	0	1、定性指标(从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分(116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分(106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分(91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分(71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分(70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标		0	0		
2	质量	一次性交付合格率	50%	当月交付合格数/当月生产数	≥70%	40%		26	30	30	30	40
3	管理	发泡人均产值	50%	月销售收入/工资人数(年均)*100%	12.5万/月	8.92万/月		36	40	40	40	36
合计分								62	76		76	

- 说明：
- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
 - ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
 - ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
 - ④定性指标完成时间和质量评分图(见右)：



(绩效目标确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____



湖南光华荣昌2025年 06 月绩效合同

部门：综合管理部

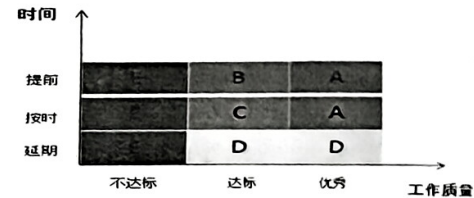
被评估人姓名：曾琼

岗位：行政后勤

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评分	互评	最终得分	
1	降本增效	人均产值	50%	年终统计-年销售收入/工资人数(年均)*100% (根据当年度公司经营目标)	8.47	6.17	1. 定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2. 定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	36		90	45	60
2		人事费用率	50%	年终统计-人工成本/销售收入*100% (人工成本含工资、餐补、五险一金、招聘费、职工教育费)	10.7%	13.2%		40		90	40	40
合计分								76.93		90		

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期: 曾琼

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____



湖南光华荣昌2025年_06月绩效合同

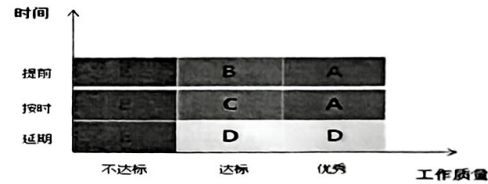
部门：综合管理部

被评估人姓名：陈子豪

岗位：人事

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分—120分)	上级领导评 分	互评			最终得分
1	运营	五险一金	20%	五险一金年审、缴纳，增减无差错	100%	100%	1. 定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标	20	16	90	90	90	
2	运营	人员招聘	40%	公司人员编制的控制, (实际人数/编制人数)*100%	按照人员编制	100.00%		40	28	91	35	89	
3	运营	降本增效	40%	月终统计-月销售收入/工资人数(年均):100%(根据当年度公司经营目标)	8.62万/人/月	6.17万/人/月		30	28	90	30	80	
合计分								90	72	90	85	86.3	85.6

说明：
 ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
 ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
 ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
 ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



陈子豪

(绩效目标确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____



湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：市场营销部

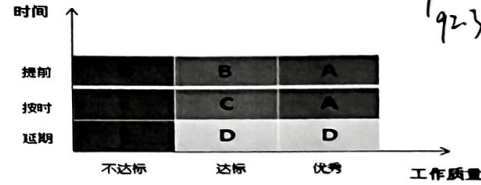
被评估人姓名：肖玲

岗位：销售统计

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评 分	互评			最终得分
1	销售统计	文档管理及速率与 订单下发及时率	20%	销售各种往来合同文件的收发及整理归档，客户订单传达下发及时	100%	往来合同文件按要求整理并发送给财务及综合，客户订单及时转发对接，100%完成	1. 定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90)	98	95	93	97	98	
2	销售统计	销售报表准确率、 账实相符率和开票 通知及时率	45%	统计公司每月的销售、在途、盘点数据，作出销售报表，销售中转库账实相符，大于90%，与客户对账出结算，通知财务开票，客户发票挂账	100%	每月制作销售报表，盘点表及差异分析，并且按结算通知财务开票，客户发票挂账。盘点账实相符率90%，开票100%完成	①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标	89	82	92	90	92	
3	销售统计	系统更新达成率	35%	QAD销售出库及销售发票处理	100%	按实际开票及时入账QAD系统，100%完成	2. 定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	96	95	94	93	95	
合计分								93.25	95	92.9	92.4	94.25	

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期：

肖玲 2025.7.14

上级领导签字及日期：

肖玲 7.14

总分值填写处：

(评价结果确认) 本人签字及日期：

肖玲 2025.7.14

上级领导签字及日期：

肖玲 7.14



湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：技术质量部

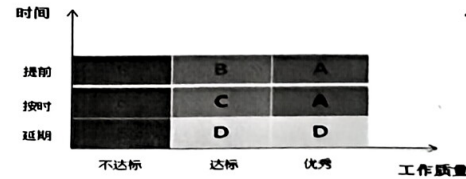
被评估人姓名：伍赤诚

岗位：质量工程师

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评 分	互评			最终得分
1	安全类	安全类	一票否决项	全年无重大安全事故发生重大事故1次扣除所有绩效。(工伤、火灾、交通、治安、资产事故损失≥10000元)	0	100	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2、定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	100	100	100	100	100	
2	项目	项目推进	20	按照时间节点100%完成	完成率100%	100%		90	90	95	92	94	
3	工艺	QAD录入完整性	15	实际完成数=计划完成数*100%	完成率100%	100%		95	95	98	95	96	
4	质量	三包售后	15	完成实际三包索赔预算，以财务报表统计数据为准，三包费包含小循环费用，为转嫁后费用。	≤28.6w	北汽三包：856		85	87	90	88	89	
5	质量	一次交验合格率 (内部)	25	制程PPM：工厂的制程不良数/生产数*1000000	PPM≤1000	座椅车间6990/7168=97.51%		80	85	90	85	87	
6	质量	一次交验合格率 (外部)	25	零公里PPM：工厂零公里退货数/交货总数*1000000	PPM≤100	座椅零公里：12		80	82	90	83	85	
合计分								85	90	92.2	87.85	87.55	

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期： 伍赤诚

上级领导签字及日期： 李

总分值填写处： _____

(评价结果确认) 本人签字及日期： 伍赤诚

上级领导签字及日期： 李

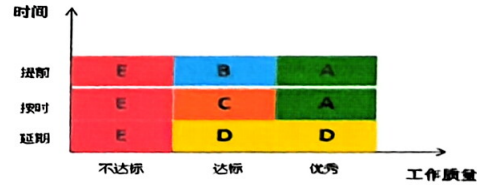


湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门: _____ 被评估人姓名: _____ 岗位: _____

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标考核标准	实际达成	评分标准	自评得分 (0分-120分)	上级领导评分	互评			最终得分
1	IT	网络故障处理及时率	50%	网络故障处理及时数量/故障总数*100%	100%	100%	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分: 按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2、定量指标 完成值与目标值比, 直接计算得分, 达成目标基准值为100%=100分, 得分区间为(0-120)	100	98	96	97	98	
2	零采	采购到货及时率	50%	规定时间内到货批次/采购总批次*100%	100%	100%		96	98	97	96	98	
3													
4													
合计分								98	98	96.5	96.5	98	

- 说明:
- ①每个指标满分为100分, 最高分120分, 无最低分, 根据工作完成情况打分; 最终分数为每项指标打分*权重的和;
 - ②财务指标完成情况由财务部统一提供, 非财务指标的完成情况由相关部门提供, 要有客观评价依据, 而非主观感觉。
 - ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
 - ④定性指标完成时间和质量评分图 (见右):



马英 25.7.23

(绩效目标确认) 本人签字及日期: 马英 25.7.23

(评价结果确认) 本人签字及日期: 马英 25.7.23

总分值填写处: _____

上级领导签字及日期: 马英 25.7.23

上级领导签字及日期: 马英 25.7.23



湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

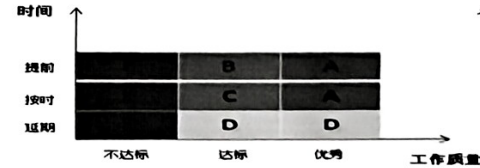
部门：生产制造

被评估人姓名：何胜春

岗位： 车间主任

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评 分	互评		最终得分	
1	安全类	安全类	一票否决项	全年无重大安全事故发生重大事故1次扣除所有绩效。(工伤、火灾、交通、治安、资产事故损失≥10000元)	0	100	1、定性指标(从时间、质量两个维度) (1)A级优秀得分(116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2)B级良好得分(106-115) 提前完成且质量达到标准 (3)C级达标得分(91-105) 按时完成且质量达到标准 100分:按时完成质量达标的工作 (4)D级有待改进得分(71-90)	99.0	98	98	97	98	
2	质量	一次性交付合格率	50%	当月交付合格数/当月生产数	≥99.5%	7168/6990=98%	①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5)E级不合格得分(70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标	98.5	98	98	96	95	
3	管理	焊接人均产值	25%	月销售收入/工资人数(年均)*100%	14.17万/月	454106/11*100%=4.13万/年	2、定量指标 完成值与目标值比,直接计算得分,达成目标基准值为100%=100分,得分区间为(0-120)	62.0	36	60	63	60	
4		总装人均产值	25%	月销售收入/工资人数(年均)*100%	20.83万/年	3091068/17*100%=18.18万/年		88.0	88	88	90	85	
合计分								86.8	80	86	85	85	

说明：
 ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
 ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
 ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
 ④定性指标完成时间和质量评分图(见右)：



(绩效目标确认) 本人签字及日期: 何胜春

上级领导签字及日期: 何胜春

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

上级领导签字及日期: _____

7.15



湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：生产制造部

被评估人姓名：李晶

岗位：采购执行

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分—120分)	上级领导评 分	互评			最终得分
1	采购执行	原材料交货及时率	50%	实际及时到货批数/计划到货批数	100%	98	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2、定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	98		99	98	97	
2	采购执行	物料申购及时准确率	50%	申购/准确批次/申购总批次	100%	99		99		99	98	98	
3													
4										95	李晶	李晶	李晶
合计分													

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期: _____

李晶

上级领导签字及日期: _____

李晶

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期: _____

李晶

上级领导签字及日期: _____



7.24

湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：生产制造部

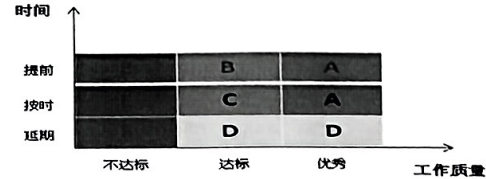
被评估人姓名：刘文向

岗位：

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分—120分)	上级领导评分	互评			最终得分
1	安全类	安全类	一票否决项	全年无重大安全事故发生重大事故1次扣除所有绩效。(工伤、火灾、交通、治安、资产事故损失≥10000元)	100	100	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分: 按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2、定量指标 完成值与目标值比, 直接计算得分, 达成目标基准值为100%=100分, 得分区间为(0-120)	100	70	98	98	98	
2	发货准确率	执行	50%	根据客户需求: 产品名称, 数量及时送货给客户	100%	100		100	95	98	90	92	
3	盘点账实相符率	执行	50%	盘点数/账面数/实物	100%	90		90	85	98	90	92	
4													
合计分								95	90	98	90	92	

说明:

- ①每个指标满分为100分, 最高分120分, 无最低分, 根据工作完成情况打分; 最终分数为每项指标打分*权重的和;
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供, 非财务指标的完成情况由相关部门提供, 要有客观评价依据, 而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图 (见右):



(绩效目标确认) 本人签字及日期:

刘文向
刘文向

上级领导签字及日期:

李强
李强

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期:

上级领导签字及日期:



湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：生产制造

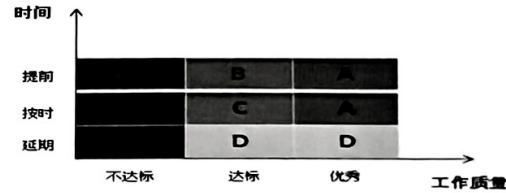
被评估人姓名：齐承平

岗位：生产计划

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	目标值	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评分	互评			最终得分
1	生产计划	生产计划准确率	50%	生产计划数/客户交付率	100%	100	1、定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2、定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成目标基准值为100%=100分，得分区间为(0-120)	100	90	99	99	99	
2	生产计划	交付及时率	50%	实际及时交付数/客户要求交付数	100%	98		98	90	98	98	99	
3													
4													
合计分								90					

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期：

齐承平

上级领导签字及日期：

齐承平

总分值填写处：_____

(评价结果确认) 本人签字及日期：

齐承平

上级领导签字及日期：

齐承平



7.15 ✓

湖南光华荣昌2025年 6 月绩效合同

部门：生产制造部

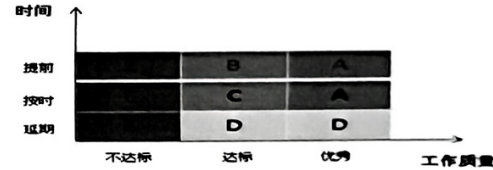
被评估人姓名：谭丽平

岗位： QAD

序号	项目	指标	权重	指标定义及计分方式	月度目标 (考核标准)	实际达成	评分标准	自评评价得分 (0分-120分)	上级领导评 分	互评		最终得分	
1	QAD	系统账目完成及时	50%		次月7日前完成QAD物流账	98%	1. 定性指标 (从时间、质量两个维度) (1) A级优秀得分 (116-120) ①提前完成且质量评估优秀 ②按时完成且质量评估优秀 (2) B级良好得分 (106-115) 提前完成且质量达到标准 (3) C级达标得分 (91-105) 按时完成且质量达到标准 100分：按时完成质量达标的工作 (4) D级有待改进得分 (71-90) ①延期完成但质量评估优秀 ②延期完成但质量达到标准 (5) E级不合格得分 (70以下) ①提前完成但质量不达标 ②按时完成但质量不达标 ③延期完成且质量不达标 2. 定量指标 完成值与目标值比，直接计算得分，达成 目标基准值为100%=100分，得分区间为 (0-120)	98	P2	98	95	94	
2	对账	对账及时率/准确率	50%		次月15日前完成对账单	98%		98	90	99	94	95	
3													
4													
合计分													

说明：

- ①每个指标满分为100分，最高分120分，无最低分，根据工作完成情况打分；最终分数为每项指标打分*权重的和；
- ②财务指标完成情况由财务部统一提供，非财务指标的完成情况由相关部门提供，要有客观评价依据，而非主观感觉。
- ③伪造数据者即刻免职并扣除全额工资及奖金。
- ④定性指标完成时间和质量评分图（见右）：



(绩效目标确认) 本人签字及日期:

谭丽平

上级领导签字及日期:

谭丽平

总分值填写处: _____

(评价结果确认) 本人签字及日期:

谭丽平

上级领导签字及日期:

谭丽平

