



工作联系函



Of202507240011

基本信息

申请人:	刘慧芳	岗位:	
日期:	2025/07/24 17:01:36	申请人部门:	德国分公司
邮箱:	liuhuifang@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	回国休假的申请		
编码:	GZLXH-20250724-098	申请人:	刘慧芳
组织架构:	海外事业部	部门:	德国分公司
职位:	仓储物流采购经理兼办公室文员	申请类型:	申请
内容说明:	自2024年4月17日来德国至今, 已工作满一年零三个月。特此申请2025年8月4日-2025年8月29日休假回国探亲, 共计20个工作日。该期间与所对接的戴姆勒联系人的年假休假期间高度重合。	审批人:	冯永江, 钮丽丽

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	刘慧芳	发起		新建申请	2025/07/24 17:09:21
2	冯永江	审批一	同意, 手头工作安排好, 按时返岗	同意	2025/07/24 19:29:57
3	钮丽丽	审批二	同意。按照外派国外工作人员待遇, 对于探亲期间的往返机票予以报销。	同意	2025/07/25 09:37:06