

工作联系函

 通知

 申请

 报告

 通报

主题：焊接车间双头车及冲压车间备件采购申请

会 签 栏	<p>公司领导：</p> <p style="text-align: center;">一、事件描述</p> <p style="text-align: center;">1.焊接车间新进一台双头车，设备科将进行接电、接气。需要购买接电接气所用配件。明细详见如下：</p> <p style="text-align: center;"> 气管：#12 1 卷</p> <p style="text-align: center;"> 电缆：4 芯、3*16 平方+1 20 米（三火一地一零）</p> <p style="text-align: center;">2.前工序自动锯送料丝杠轴承损坏，联系厂家后需要 9 号到货，因生产紧张，无法等候，现联系到天津厂家定做一套，如后期损坏，需更换新轴承，也不影响车间生产。</p> <p style="text-align: center;"> 预计费用：4000 元左右</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">请领导批准！</p>	
<p>文件抄送： 公司各部门</p> <p>2. 签字位置 对应会签栏 内文字上方</p>		
<p>发起部门：制造技术部</p>		<p>编制：</p>
<p>审核：</p>		
<p>复核：</p>		
<p>批准：</p>		