

预算号 □ 50-2025-10002

预付

支出审批单 (□预算内/□预算外)

供应商(员工): 虎门信友

申报时间: 2025.10.13

支出项目	机物料		支出事由	发泡修补胶带		请选择
资金计划			约定付款时间			<input type="checkbox"/> 紧急付款 <input type="checkbox"/> 约定付款 <input type="checkbox"/> 普通发票 <input type="checkbox"/> 17% 增值税票 <input type="checkbox"/> 3% 增值税票 <input type="checkbox"/> 现金 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 电汇 <input type="checkbox"/> 零星采购 <input type="checkbox"/> 固定资产 <input type="checkbox"/> 招待费 <input type="checkbox"/> 销售费用
支出金额	大写: ⑩ 拾 ⑩ 万 叁 仟 贰 佰 ⑩ 拾 ⑩ 元 ⑩ 角 ⑩ 分 小写: ¥ 3200.00 元					
开户行			银行账户			
签字人员	经办人	部长	预算员	费用归口 部门负责人	费用归口 部门预算员	
签字	马英					
分管副总						
财务审核	马英		附单据	张		
总经理						
财务总监			领款人			



工作联系函



Of202510100008

基本信息

申请人:	曹蜜	岗位:	
日期:	2025/10/10 14:53:08	申请人部门:	生产制造部
邮箱:	caomi@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	关于发泡车间紧急采购的申请		
编码:	GZLXH-20251010-094	申请人:	曹蜜
组织架构:	智能气控座椅事业四部(零部件事业部)	部门:	生产制造部
职位:	生产制造部部长	申请类型:	申请
内容说明:	尊敬的公司领导:因发泡白料上料管损坏,需紧急采购一根油管临时替代上料,费用180元;另定做焊接一根不锈钢波纹管再替换回来,费用为890元;另修补胶带快使用完,需提前采购100卷,费用为3200元;另需采购一些小配件,总计费用为4725元。还请领导批准。	审批人:	刘东明

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	曹蜜	发起		新建申请	2025/10/10 15:03:11
2	刘东明	审批一		同意	2025/10/11 09:40:40

