



# 光华荣昌集团员工出差申请单


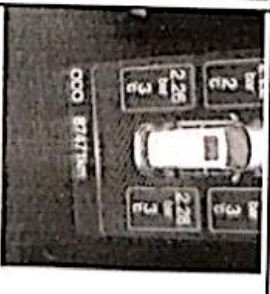
申请人	冯效梁	所属部门	技术质量科
同行人员	葛雁宇		
出差时间	2025-11-23至 2025-11-23 共 1天		
出差地点	潍坊荣昌	出差公司名称	临朐锦浩机械有限公司
出差事由	落实骨架焊接质量及后续问题整改。		
出差交通方式	<input type="checkbox"/> 飞机 <input type="checkbox"/> 高铁、动车 <input type="checkbox"/> 普通火车 <input checked="" type="checkbox"/> 汽车 <input type="checkbox"/> 轮船		
部门领导意见	同意. 冯效梁	日期	2025.11.26
总经理意见	冯效梁 11.26	日期	



# 潍坊光华荣昌出差任务报告单

出差前 (线上已关联BPM请假流程的, 不填写)	姓名	冯效梁	所属部门	技术质量科
	计划出差时间	2025/11/23	出差委托人	
	计划出差地点	临朐锦浩机械有限公司		
	出差工作任务	落实骨架焊接质量及后续问题整改。		
出差后	同行人员	葛雁宇	同行人员所属部门	集团质量
	出差工作总结	1、EK2T支腿焊胎固定不足, 现场落实整改要求, 11.30号进行验收; 2、EK2T座骨架连接板无有效定位, 现场落实整改要求, 11.30号进行验收;		
直属领导意见	同意 冯效梁 2025.11.26			
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见	滕超 11.26			

# 自带车出差申请单

申请部门: 技术质量科		申请人员: 冯效梁		联系电话: 13562601190		申请时间: 2025年11月23日	
是否申请公车 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		公车状态: 在用		是否申请带物品: <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
私车信息: 车型 哈弗H2		排量: <input type="checkbox"/> 1.6L <input type="checkbox"/> 1.8L <input checked="" type="checkbox"/> 其他					
申请事由: 自带车出差锦浩落实骨架焊接质量							
部门负责人 (签字):				分管副总 (签字): <i>李松</i>			
出差日期		起始地点		起始里程		终止里程	
11月23日—11月23日		公司—临朐锦浩—公司					
				87275		87471	
核定人员:				综合管理部 (签字): <i>李松</i> 2025.11.26			
				196		196	
						核定金额 (元)	

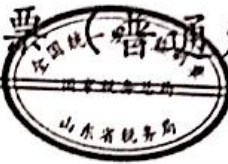
说明: 1. 申请人员需填写: 申请部门、申请人员、联系电话、申请时间、是否申请携带物品、私车类型、排量、申请事由, 由部门负责人签字后, 找分管副总审批。  
 2. 出差期间, 自带车申请人需将出差日期、起始地点、起始里程、终止里程填写完成。出差期间如遇变更或增加地点的, 需单独注明变更地点及起始里程。  
 3. 综合管理部负责核定: 是否申请公车、公车状态、核定里程、核定金额。





成品油

# 电子发票(普通发票)



发票号码: 25372000000329619804

开票日期: 2025年11月26日

购买方信息	名称: 潍坊光华荣昌汽车技术有限公司 统一社会信用代码/纳税人识别号: 91370700MA3CBQ0F75		销售方信息	名称: 山东华中石化科技有限公司高新钢城加油站 统一社会信用代码/纳税人识别号: 91370700MAD8YRLC9P			
项目名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率/征收率	税额
*汽油*车用汽油(VIB)	92号	升	31.21	5.5575221238938	173.45	13%	22.55
合 计					¥173.45		¥22.55
价税合计(大写)			<input checked="" type="checkbox"/> 壹佰玖拾陆圆整		(小写) ¥196.00		
备注	收款人: 梁丽娟; 复核人: 宋桂芹						

开票人: 王树伟